

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ИНВЕСТИЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

№ п/п	Положения муниципального инвестиционного стандарта Ямало-Ненецкого автономного округа	Порядковый номер практики в Атласе муниципальных практик
1	2	3
I. Нормативное обеспечение инвестиционной деятельности		
1.	Разработка стратегического документа развития инвестиционной деятельности на территории муниципального района и городского округа Ямало-Ненецком автономном округе (далее – муниципальные образования)	1
2.	Принятие нормативных правовых актов о поддержке инвестиционной и предпринимательской деятельности	-
3.	Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	6
II. Повышение информационной открытости и формирование комфортной среды для инвестиционной деятельности		
4.	Разработка и размещение в открытом доступе инвестиционного паспорта муниципального образования	2
5.	Организация специализированного интернет-ресурса муниципального образования об инвестиционной деятельности, обеспечивающего канал прямой связи органов местного самоуправления муниципального образования с инвесторами	10
6.	Формирование и ведение базы данных инвестиционных проектов (предложений), планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования	-
III. Формирование системы управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата и кадровое обеспечение		
7.	Создание общественного совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе муниципального образования	12
8.	Формирование организационной основы для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата	14
9.	Обеспечение профессиональной подготовки и переподготовки должностных лиц муниципального образования, ответственных за привлечение инвестиций и работу с инвесторами	23

1. Разработка стратегического документа развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования

В муниципальном образовании рекомендуется принять стратегический документ развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования (далее – инвестиционная стратегия).

Инвестиционная стратегия может быть представлена как в виде отдельного документа, так и в виде раздела об инвестиционной деятельности (подпрограммы) в рамках стратегического документа о социально-экономическом развитии муниципального образования.

Инвестиционная стратегия должна быть взаимоувязана с приоритетами развития инвестиционной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – автономный округ), определенными Инвестиционной стратегией автономного округа до 2020 года, утвержденной постановлением Губернатора автономного округа от 25 декабря 2013 года № 203-ПГ.

Требования муниципального инвестиционного стандарта автономного округа (далее – Стандарт):

1.1. В муниципальном образовании должна быть разработана, утверждена и принята к исполнению инвестиционная стратегия.

1.2. Инвестиционная стратегия должна содержать:

1.2.1. видение результата и описание взаимосвязанных по целям, задачам, срокам осуществления и ресурсам мероприятий, направленных на улучшение инвестиционного климата и обеспечение роста инвестиций в экономику муниципального образования;

1.2.2. приоритетные направления инвестиционной деятельности, структурные реформы и прочие мероприятия, выполнение которых позволит реализовать поставленные цели;

1.2.3. исходные предпосылки формирования политики привлечения инвестиций на территории муниципального образования, в том числе:

- оценку доступных ресурсов развития экономики муниципального образования (кадровые, инфраструктурные, производственные, информационные, рекреационные и другие);

- видение текущих конкурентных преимуществ и слабых сторон территории (относительно других муниципальных образований) с точки зрения инвестиционной привлекательности;

- оценку потенциальных точек роста экономики муниципального образования.

1.3. Разработка проекта инвестиционной стратегии, ее утверждение и корректировка, а также контроль реализации, должны осуществляться в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам стратегического планирования Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.4. Инвестиционная стратегия размещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Принятие нормативных правовых актов о поддержке инвестиционной и предпринимательской деятельности

В муниципальном образовании рекомендуется создать нормативную правовую основу для осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа об инвестиционной и предпринимательской деятельности.

Требования Стандарта:

2.1. В муниципальном образовании должны быть приняты нормативные правовые акты, направленные на создание в муниципальном образовании благоприятных условий для осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности путем:

2.1.1. установления субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности (далее – инвесторы) льгот по уплате местных налогов, арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или в распоряжении муниципального образования;

2.1.2. предоставления инвесторам не противоречащих законодательству Российской Федерации льготных условий пользования землей и другими ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

2.2. В муниципальном образовании должен быть обеспечен мониторинг норм законодательства Российской Федерации и законодательства автономного округа, затрагивающего интересы инвесторов, в целях своевременного приведения муниципального законодательства в соответствие принятым нормам.

2.3. Муниципальные нормативные правовые акты о механизмах поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности должны размещаться на официальном сайте муниципального образования и на инвестиционном портале автономного округа «Ямал – территория инвестиций» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Для внедрения требования на муниципальном уровне рекомендуется создание нормативной правовой базы, устанавливающей порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - муниципальные НПА, процедура ОРВ и экспертиза) и экспертизы муниципальных НПА, влияющих на развитие инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории муниципального образования.

Подготовка муниципальных НПА должна осуществляться в соответствии с положениями Закона автономного округа от 20 декабря 2016 года № 111-ЗАО «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов в Ямало-Ненецком автономном округе».

Требования Стандарта:

Нормативная правовая база должна устанавливать:

3.1. Уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо) органа местного самоуправления ответственное за проведение процедуры ОРВ и экспертизу муниципальных НПА;

3.2. Порядок проведения процедуры ОРВ, в том числе:

- минимальные сроки проведения публичных консультаций по документам в рамках процедуры ОРВ на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- требования к содержанию сводного отчета о проведении ОРВ, в том числе описание проблем, для решения которых разработан проект муниципального НПА, связанных с ними негативных эффектов, перечень возможных способов решения таких проблем с обоснованием выбора предлагаемого регулирования, индикаторы решения проблем;

- обязанность рассмотрения всех замечаний (предложений), поступивших в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций с обязательным указанием причин отклонения каждого замечания (предложения);

3.3. Порядок проведения экспертизы муниципальных НПА, в том числе:

- порядок утверждения плана экспертизы;

- минимальные сроки проведения публичных консультаций по муниципальным НПА на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- требования к заключению экспертизы муниципальных НПА.

4. Разработка и размещение в открытом доступе инвестиционного паспорта муниципального образования

Инвестиционный паспорт муниципального образования (далее – Паспорт) рекомендуется разрабатывать в форме комплексного информационного бюллетеня, содержащего данные об инвестиционном климате на территории муниципального образования.

Паспорт должен демонстрировать инвестору основные возможности территории, ее привлекательность, а также будущие перспективы ее развития с учетом реализации органами местного самоуправления различных мероприятий по улучшению инвестиционного климата.

Требования Стандарта:

Структура и содержание Паспорта формируются с учетом необходимости обеспечения тесного контакта между потенциальными инвесторами и органами местного самоуправления.

4.1. Паспорт целесообразно разрабатывать на основе комплексного анализа стратегий, программ социально-экономического развития, градостроительной документации (в том числе разрабатываемой) и других источников.

4.2. Рекомендуемая структура Паспорта:

- раздел базовой информации о муниципальном образовании;

- сведения об основных социально-экономических показателях и инфраструктуре;
- перечень инвестиционных проектов и инвестиционных площадок, подлежащий регулярному обновлению и актуализации;
- сведения об инфраструктурном и имущественном потенциале муниципального образования;
- механизм взаимодействия органов местного самоуправления и инвесторов.

4.3. Паспорт должен представлять собой единый документ в следующих форматах представления:

- документ, сформированный в соответствии с заданной структурой и подлежащий регулярному обновлению;
- электронная версия Паспорта, подготовленная как информационный ресурс для специализированного раздела интернет-ресурса муниципального образования об инвестиционной деятельности.

4.4. В муниципальном образовании рекомендуется предусмотреть формализованную процедуру актуализации и обновления Паспорта.

4.5. Паспорт должен размещаться на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Организация специализированного интернет-ресурса муниципального образования об инвестиционной деятельности, обеспечивающего канал прямой связи органов местного самоуправления муниципального образования с инвесторами

Органам местного самоуправления муниципального образования рекомендуется создать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет официальный интернет-ресурс об инвестиционной деятельности в муниципальном образовании в виде раздела на официальном сайте администрации муниципального образования или отдельного специализированного интернет-портала муниципального образования (далее – интернет-ресурс).

Интернет-ресурс должен обеспечивать наглядное представление инвестиционных возможностей муниципального образования, основных направлений привлечения инвестиций в экономику муниципального образования и инфраструктуры, а также сбор и оперативное рассмотрение жалоб, обращений инвесторов. Рекомендуется предусмотреть англоязычную версию интернет-ресурса.

В рамках интернет-ресурса должно быть обеспечено функционирование канала (каналов) прямой связи органов местного самоуправления с инвесторами, обеспечивающего оперативное взаимодействие инвесторов с руководством муниципального образования при решении возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов (далее – канал прямой связи).

Требования Стандарта к интернет-ресурсу:

5.1. В интернет-ресурсе в наглядной форме рекомендуется размещать:

- информацию об инвестиционной привлекательности муниципального образования;
- инвестиционный паспорт муниципального образования;
- инвестиционное послание Главы муниципального образования;
- программу развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования (инвестиционная стратегия);
- план создания в муниципальном образовании объектов необходимой для инвесторов инфраструктуры;
- описание мер поддержки инвесторов и порядок обращения для их получения;
- порядок взаимодействия инвесторов с должностными лицами муниципального образования и органами местного самоуправления муниципального образования;
- информацию о планах и результатах заседаний общественного совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе муниципального образования и протоколы его заседаний;
- информацию о планируемых и реализуемых на территории муниципального образования инвестиционных проектах;
- информацию о доступной инфраструктуре (инвестиционные площадки, земельные участки, муниципальное имущество) для размещения объектов инвесторов;
- информацию о канале (каналах) прямой связи.

5.2. Интернет-ресурс должен содержать ссылку на инвестиционный портал автономного округа «Ямал – территория инвестиций».

Требования Стандарта к каналу прямой связи:

5.3. Канал прямой связи отвечает следующим требованиям:

- равный доступ инвесторов к разрешению вопросов муниципальными служащими соответствующего уровня;
- контроль результатов и сроков рассмотрения вопросов и проблем, обозначенных инвесторами.

5.4. Каналами прямой связи могут являться:

- доступные телефоны руководителей муниципального образования;
- электронные средства коммуникации для приема прямых обращений инвесторов, организованные в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- на официальном сайте администрации муниципального образования;
- на официальном сайте администрации муниципального образования в специализированном разделе, посвященном инвестиционной деятельности;
- на специализированном интернет-портале муниципального образования.

6. Формирование и ведение базы данных инвестиционных проектов, планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования

В целях поиска инвестора для развития территории органам местного самоуправления муниципального образования рекомендуется сформировать базу

данных инвестиционных проектов, планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования.

Требования Стандарта:

6.1. Сформировать базу данных инвестиционных проектов, имеющих паспорт инвестиционного проекта.

6.2. Паспорт инвестиционного проекта, должен содержать следующую информацию:

6.2.1. наименование инвестиционного проекта;

6.2.2. место реализации инвестиционного проекта (адрес);

6.2.3. инициатор инвестиционного проекта (полное наименование, контактные данные);

6.2.4. содержание инвестиционного проекта, включающее следующие сведения:

- краткое изложение сути инвестиционного проекта;

- объем производства товаров, работ, услуг, виды продукции/услуг;

- описание рынка потребителей;

- степень готовности и экспертиза инвестиционного проекта (при наличии);

- число создаваемых рабочих мест;

6.2.5. финансово-экономическая оценка инвестиционного проекта, включающая следующие сведения:

- общая стоимость инвестиционного проекта;

- объем собственных средств инициатора инвестиционного проекта;

- способ привлечения инвестиций (банковское кредитование, облигационные займы, дополнительная эмиссия и т.д.);

- чистая приведенная стоимость;

- внутренняя норма доходности;

6.2.6. наличие земельных участков и (или) производственных площадей, необходимых для реализации инвестиционного проекта:

- данные об имеющихся земельных участках и (или) производственных площадях (местоположение, площадь, транспортная и инженерная инфраструктура);

- данные запрашиваемых земельных участков и (или) производственных площадей (местоположение, площадь, транспортная и инженерная инфраструктура);

6.2.7. дополнительные сведения об инвестиционном проекте:

- дополнительная информация;

- год разработки инвестиционного проекта.

6.3. База данных инвестиционных проектов размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в специализированном разделе, посвященном инвестиционной деятельности, либо на специализированном интернет-портале муниципального образования, а также на инвестиционном портале автономного округа «Ямал – территория инвестиций» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.4. База данных инвестиционных проектов подлежит систематическому обновлению (не реже 1 раз в квартал).

7. Создание общественного совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе муниципального образования

Органам местного самоуправления муниципального образования рекомендуется создать совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства (далее – Совет), возглавляемый Главой муниципального образования.

Наименование Совета определяется администрацией муниципального образования. В случае наличия в муниципальном образовании постоянно действующего и регулярно функционирующего координационно-совещательного органа в области развития предпринимательской деятельности полномочиями по рассмотрению вопросов в сфере улучшения инвестиционного климата целесообразно наделить данный орган.

Деятельность Совета должна быть направлена на вовлечение предпринимателей и инвесторов в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, согласование и координацию действий бизнеса и органов власти в вопросах улучшения инвестиционного климата на территории муниципального образования.

Требования Стандарта:

7.1. В муниципальном образовании должен функционировать на регулярной основе Совет, в состав которого рекомендуется включать должностных лиц органов местного самоуправления, а также предпринимателей, инвесторов и представителей бизнес-объединений (не менее половины от общего числа членов Совета).

7.2. В полномочия Совета входит рассмотрение вопросов, связанных с формированием благоприятного инвестиционного климата, развитием на территории муниципального образования инвестиционной и предпринимательской деятельности.

7.3. К основным задачам деятельности Совета в сфере улучшения инвестиционного климата рекомендуется относить следующие задачи:

7.3.1. разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования;

7.3.2. разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе по снижению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

7.3.3. разработка предложений по приоритетным направлениям инвестиционного развития муниципального образования;

7.3.4. рассмотрение проекта программы развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования (инвестиционной программы), анализ хода и результатов ее реализации, подготовка предложений по ее корректировке;

7.3.5. рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в их реализации;

7.3.6. разработка единых требований к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств бюджета муниципального образования;

7.3.7. обсуждение проекта плана создания необходимой для инвесторов инфраструктуры в муниципальном образовании;

7.3.8. разработка предложений по формированию единого порядка (регламента) сопровождения инвестиционных проектов и рассмотрение результатов выполнения единого порядка (регламента) сопровождения инвестиционных проектов в муниципальном образовании;

7.3.9. рассмотрение проектов муниципальным НПА, влияющих на развитие инвестиционной и предпринимательской деятельности в муниципальном образовании.

7.4. Положение о Совете, предусматривающее в том числе порядок его формирования, утверждается Главой администрации муниципального образования.

7.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

7.6. В целях оперативного решения вопросов при Совете могут создаваться рабочие группы.

7.7. Информация о деятельности Совета, а также протоколы заседаний Совета с изложением принятых решений, размещаются на официальном сайте муниципального образования в специализированном разделе, посвященном инвестиционной деятельности, либо на специализированном интернет-портале муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Формирование организационной основы для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата

Органам местного самоуправления в целях повышения эффективности и усиления координации деятельности по реализации в муниципальном образовании инвестиционной политики рекомендуется наделить одно из структурных подразделений администрации муниципального образования полномочиями по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

Требования Стандарта:

8.1. Одно из структурных подразделений администрации муниципального образования должно быть наделено полномочиями по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

8.2. В целях исполнения полномочий в перечень функций структурного подразделения администрации муниципального образования рекомендуется включать следующие:

- формирование основных направлений инвестиционной политики в муниципальном образовании;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с реализацией инвестиционной политики и привлечения инвестиций;

- взаимодействие со специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, действующей на территории муниципального образования, либо в автономном округе;

- оказание содействия инвесторам в реализации инвестиционных проектов, в том числе по получению государственных и муниципальных услуг, связанных с реализацией инвестиционных проектов;

- создание и ведение реестра инвестиционных площадок и базы данных инвестиционных проектов (предложений), планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования;

- регулярный мониторинг условий ведения инвестиционной и предпринимательской деятельности в муниципальном образовании;

- осуществление контроля за качественным содержанием, информационным наполнением и обновлением сведений, размещаемых на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в специализированном разделе, посвященном инвестиционной деятельности, либо на специализированном интернет-портале муниципального образования, а также на инвестиционном портале автономного округа «Ямал – территория инвестиций».

8.3 Информация о деятельности структурного подразделения администрации муниципального образования, а также контактные данные должностных лиц структурного подразделения администрации муниципального образования, размещаются на официальном сайте муниципального образования в специализированном разделе, посвященном инвестиционной деятельности, либо на специализированном интернет-портале муниципального образования, а также на инвестиционном портале автономного округа «Ямал – территория инвестиций» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Обеспечение профессиональной подготовки и переподготовки должностных лиц муниципального образования, ответственных за привлечение инвестиций и работу с инвесторами

Органам местного самоуправления муниципального образования в целях кадрового обеспечения деятельности по реализации инвестиционной политики в муниципальном образовании рекомендуется организовать мероприятия по профессиональной подготовке и переподготовке должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и работу с инвесторами.

Требования стандарта:

9.1. В муниципальном образовании должно быть обеспечено обучение и повышение квалификации сотрудников органов местного самоуправления муниципального образования, ответственных за привлечение инвестиций и работу с инвесторами, посредством:

9.1.1. реализации образовательных мероприятий (направление должностных лиц муниципального образования на прохождение образовательных программ, специализированных курсов, участие в обучающих семинарах, тренингах);

9.1.2. самообразования (самостоятельное участие должностных лиц муниципального образования в работе семинаров, конференций, иных тематических мероприятиях, изучение специализированной литературы);

9.1.3. проведения мероприятий по обмену опытом (стажировка должностных лиц муниципального образования в передовых муниципальных образованиях в автономном округе, а также других субъектах Российской Федерации).

9.2. При оценке соответствия квалификационных требований соискателей на муниципальные должности в специализированном структурном подразделении администрации муниципального образования, связанные с исполнением функций в сфере привлечения инвестиций и работы с инвесторами, рекомендуется учитывать наличие бизнес-образования и опыта работы по реализации предпринимательских проектов.